



LEDIGHETSANSÖKAN

Genom att acceptera en plats på gymnasieskolan är närvaro obligatoriskt. *Endast i undantagsfall kan ledighet beviljas från skolarbetet.* Fyrissskolan och Uppsala estetiska gymnasium intar en restriktiv linje när det gäller att bevilja ledighetsansökningar. Semesterresor ska inte företas under terminstid. Vi står för en undervisningsgaranti under skoltid.

Rektor får enligt Gymnasieförordningen 12 kap 2§ bevilja elev ledighet från skolarbetet för enskilda angelägenheter. Vid Fyrissskolan och Uppsala estetiska gymnasium beviljar rektor ledighet upp till maximalt tio dagar per läsår. Elev som beviljats ledighet ansvarar själv för att inhämta information om missad undervisning hos berörda lärare. Examinationer och schemapositioner som elev missar pga ledigheten ersätts inte av skolan vid annan tidpunkt. Ledighet under examinationer och moment i undervisningen kan därmed leda till sämre betygsunderlag.

Obs! Ansökan ska vara inlämnad till rektor minst 7 dagar innan ledigheten ska äga rum.

Elevens namn, textat	Personnummer	Klass
e-postadress	Mobilnummer	Datum
Vårdnadshavares namn, textat	Underskrift	

Ansökan om ledighet avser hel/hela dagar

från och med ____/____/20__ till och med ____/____/20__

Ansökan om ledighet avser del av dag

____/____/20__ från kl: _____ till klockan: _____

Anledning:.....

.....

Ifylls av skolan

Beviljas

Kommentar:

Beviljas ej

.....

.....

Rektor

Uppsala den.....